

Remise à niveau Police Agents PN ECRINS

Domaine

Domaine 01.DROIT ET
POLICE

Date

Du 22/09/2025
Au 20/11/2025

Durée

Jours: 8.00
Heures: 48.00

Autre(s) lieu(x)

[Tout voir](#)

Numéro de session

S-00619

Contact administratif

DANIELLE TARI

danielle.tari@ofb.gouv.fr

Responsable de la session

Pédagogie

Programme

MODULE THEORIQUE (distanciel) :

1.l'infraction pénale.

2.la justice pénale.

3.les compétences et pouvoirs des inspecteurs de l'environnement des parcs nationaux, des gardes du littoral et des agents des réserves.

4.constatation des infractions.

5.la procédure de l'amende forfaitaire (timbre-amende).

6.le procès-verbal.

.

.

MODULE PRATIQUE (présentiel) :

1.analyse des situations et identification des risques.

2.le contact avec l'utilisateur.

3.les contrôles : méthodes, points de vigilance et gestion.

4.les contrôles : situation spécifiques, depuis un véhicule de loisir.

5.contact et contrôle de l'utilisateur en collectif.

6.prévention et gestion des conflits.

7.la légitime défense.

Objectifs

Cette formation a pour objectif une remise à jour globale des connaissances et compétences liées à l'exercice des missions de police.

MODULE THEORIQUE :

- 1.Qualifier les principales infractions à la police applicable dans les sites du Conservatoire du littoral et les réserves naturelles
- 2.Mettre en œuvre les prérogatives de police de l'environnement des inspecteurs de l'environnement des parcs nationaux, des gardes du littoral et des agents des réserves naturelles
- 3.Rédiger un procès-verbal de constatation d'infraction et un timbre-amende

MODULE PRATIQUE :

- 1.Savoir identifier les risques et gérer les situations conflictuelles
 - 2.Communiquer de façon adaptée et efficace avec l'utilisateur
 - 3.Savoir intervenir en sécurité lors des contrôles de police de l'environnement
 - 4.Préparer une mission d'intervention de police
 - 5.Se défendre en cas d'agression
-

Pré-requis

Etre commissionné, assermenté
Exercer des missions de police de l'environnement

Maîtriser la langue française (écrit, oral)
Savoir utiliser les outils numériques/bureautiques, naviguer sur Internet

Méthodes et supports

Apports théoriques, exercices, ateliers

Public concerné

Informations complémentaires

Modalités d'évaluation : la progression dans la formation et l'évaluation des connaissances acquises seront réalisées tout au long de la formation par des cas pratiques, travaux en groupes, quizz, échanges avec les stagiaires et mises en situation

Planning

DATE DE DÉBUT : 22/09/2025 **TYPE DE PLANNIFICATION :** Discontinue

DATE DE FIN : 20/11/2025

DURÉE (H/J) : 48:00/8.00

Séquences

DATE DE DÉBUT	DATE DE FIN	HEURE DE DÉBUT	HEURE DE FIN	DURÉE (H)	LIEU PRINCIPAL
22/09/25	22/09/25	13:00	17:00	3.5	
23/09/25	23/09/25	09:00	17:00	7	
24/09/25	24/09/25	09:00	17:00	7	
25/09/25	25/09/25	09:00	17:00	7	
26/09/25	26/09/25	09:00	12:30	3.5	
17/11/25	17/11/25	09:00	17:00	7	
18/11/25	18/11/25	09:00	17:00	7	
19/11/25	19/11/25	09:00	17:00	7	
20/11/25	20/11/25	09:00	17:00	7	