

Police administrative [inscriptions jusqu'au 22/01/27]

Domaine

Domaine 01.DROIT ET
POLICE

Date

Du 08/03/2027
Au 12/03/2027

Durée

Jours: 4.00
Heures: 28.00

Lieu principal

Classe virtuelle

Autre(s) lieu(x)

[Tout voir](#)

Numéro de session

S-01628

Contact administratif

DANIELLE TARI

danielle.tari@ofb.gouv.fr

Responsable de la session

ESTELLE BOURGEOIS

estelle.bourgeois@ofb.gouv.fr

Pédagogie

Programme

Définir le champ d'application de la police administrative du code de l'environnement.

Distinguer la police judiciaire de la police administrative et identifier leurs complémentarités.

Travailler sur un cas pratique d'instruction d'autorisation.

Travailler sur un cas pratique relatif au contrôle de police administrative : constatations, rédaction d'un rapport en manquement ou d'un rapport de conformité, organisation du contradictoire et mise en demeure.

Identifier les suites et sanctions administratives..

Objectifs

- 1.Maîtriser le cadre procédural applicable à l'instruction d'une autorisation administrative (droits du demandeur, étapes, règles de procédure à respecter).
- 2.Savoir sécuriser juridiquement la forme et le contenu d'un acte administratif (autorisation administrative et mise en demeure notamment).
- 3.Identifier les éléments-clés du cadre procédural applicable aux opérations de contrôle administratif .
- 4.Maîtriser la structure d'un rapport en manquement administratif / en conformité.
- 5.Savoir expliquer les différences entre les diverses sanctions administratives.

6. Identifier les erreurs à éviter lors de la mise en œuvre de procédures conjointes de police administrative et de police judiciaire.

Pré-requis

Disposer d'une très bonne connexion internet
Un matériel informatique nécessaire : PC, webcam et micro
Etre à l'aise avec l'outil informatique et le suivi de réunion en visio

Méthodes et supports

Apports théoriques, exercices, quiz, QCM, échanges questions/réponses

Public concerné

Agents des réserves naturelles, parcs nationaux et gardes du littoral

Informations complémentaires

Modalités d'évaluations : l'atteinte des objectifs de la formation sera évaluée régulièrement en cours de formation par le formateur par la mise en œuvre selon les thématiques abordées d'exercices pratiques, de quizz, d'échanges avec les participants.

Planning

DATE DE DÉBUT : 08/03/2027 **TYPE DE PLANNIFICATION :** Discontinue

DATE DE FIN : 12/03/2027 **LIEU PRINCIPAL :** Classe virtuelle

DURÉE (H/J) : 28:00/4.00

Séquences



DATE DE DÉBUT	DATE DE FIN	HEURE DE DÉBUT	HEURE DE FIN	DURÉE (H)	LIEU PRINCIPAL
08/03/27	08/03/27	09:00	17:00	7	Classe virtuelle
09/03/27	09/03/27	09:00	17:00	7	Classe virtuelle
11/03/27	11/03/27	09:00	17:00	7	Classe virtuelle
12/03/27	12/03/27	09:00	17:00	7	Classe virtuelle



La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :

ACTION DE FORMATION