

Portail formation Webinaire utilisateurs

06 février 2025

SOMMAIRE

- **Le projet**
- **L'offre de formation**
- **Les comptes utilisateurs**
 - > Typologie
 - > Création de compte
 - > Activation d'un compte existant
 - > Critères de non reprise
- **Les services**
 - > Demande de devis
 - > Demande d'inscription
 - > Focus tarifications et pièces justificatives

The screenshot shows the homepage of the OFB training portal. At the top left, there are logos for the French Republic and OFB (Office français de la biodiversité). To the right, there are buttons for 'Créer un compte' and 'Se connecter', and a link for 'Vous êtes agent de l'OFB?'. A navigation menu includes 'OFFRE DE FORMATION', 'QUI SOMMES-NOUS', 'TARIF/DEVIS', 'RESSOURCES', 'INFORMATIONS PRATIQUES', and 'FAQ'. A central banner features a welcome message and a 'Consulter toutes les sessions ouvertes' button. Below this, a section titled 'A la une' contains three cards: 'Le catalogue de formation 2025 est disponible!', 'Rappel!' (reminding users to create an account for open sessions), and 'Suivez notre webinar de présentation' (providing a Zoom link and a secret code).

Le projet

Refonte du SI formation de l'OFB

- **Un applicatif Métier** (application Web) a été choisi pour couvrir les besoins fonctionnels de gestion des équipes du Service de la formation (aspect gestion de la formation et gestion des centres de formation) et sert de solution front-office pour les publics internes OFB
- **Le portail formation** refondu, et interfacé à l'applicatif Métier complète le SI formation OFB pour diffuser le catalogue de sessions ouvertes aux publics externes, remonter leurs informations sur l'applicatif (informations employeurs/stagiaires, pièces justificatives de tarifications spéciales, ...), pré-traiter leurs demandes, accéder à des documents fournis par le service Formation de l'OFB.
 - Site vitrine
 - Site de services
 - Site de pré-traitement de process métier
- **Le portail de formations à distance** => inchangé. Il propose des sessions ouvertes, d'autres accessibles après demande d'inscription.

Equipe et organisation projet PORTAIL

Métier

- Laureline Gallet : cheffe de service Adjointe Formation - Cheffe de projet Métier
 - Danielle Tari / Emilie Ryckebusch : Key users
- +
- Florian Garet : aide à la recette

AMOA / Référents informatiques

- Helene Soubiron : cheffe de projet informatique
- Frédéric Dumont : référent Infra

Direction de projet / Sponsors

- M. Busson : cheffe du service Projet Etudes et Développement de la DSI
- M. Couffignal: cheffe de service adjointe DRH
- B. Bossaert : chef du Service Formation

Prestataire

- Société Open

L'offre de formation

Consultation de l'offre de formation

- Catalogue PDF
 - Un catalogue exhaustif présente l'ensemble des formations prévues sur 2025
- Les sessions ouvertes
 - Les sessions ouvertes aux demandes d'inscription font l'objet d'une page dédiée
- Formations à distance
 - Lien vers le site dédié



Le portail formation

OFFRE DE FORMATION ^

QUI SOMMES-NOUS v

TARIF/DEVIS v

RESSOURCES v

INFORMATIONS PRATIQUES v

FAQ


Catalogue des formations ↗


Le portail formation à distance


Sessions ouvertes

Consultation de l'offre de formation


- Catalogue PDF : <https://formation.ofb.fr/offre-formation/catalogue-des-formations>




**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**
*Liberté
Égalité
Fraternité*

Qualiopi
processus certifié 
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION


OFB
OFFICE FRANÇAIS
DE LA BIODIVERSITÉ

Offre de formation 2025

à destination des partenaires

Direction des ressources humaines / service formation

1 03/02/2025

Consultation de l'offre de formation

- Portail de formations à distance : <https://elearning.ofb.fr/>

ACCUEIL

OFFRE DE FORMATION

CRÉER UN COMPTE ET S'INSCRIRE À UN COURS

À (re)découvrir !

2025 Année de la mer, des cours et des Moocs à disposition.

Le **MOOC Océan, au cœur de l'humanité** produit par l'UVED vous embarque, destination FUN MOOC.



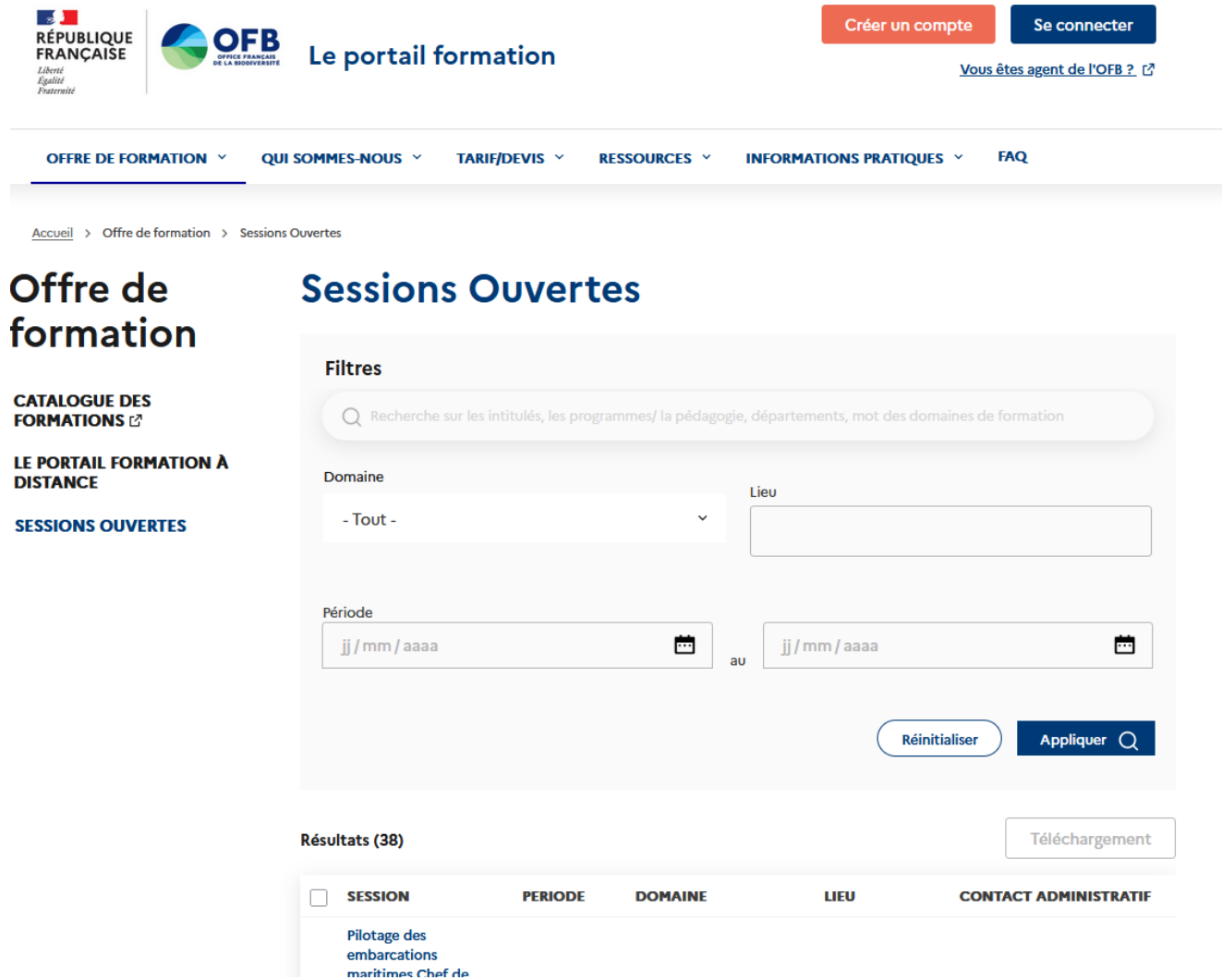
Bienvenue ! Consultez nos cours à la Une ou cliquez plus bas sur les rubriques de notre offre de formation pour acc

Vous trouverez des formations accessibles à tout moment, ou d'autres tutorées pendant une période restreinte.

Consultation de l'offre de formation

- Page des sessions ouvertes: <https://formation.ofb.fr/offre-formation/sessions-ouvertes>

Ecran de recherche / résultat



Le portail formation

Créer un compte Se connecter

[Vous êtes agent de l'OFB ?](#)

OFFRE DE FORMATION QUI SOMMES-NOUS TARIF/DEVIS RESSOURCES INFORMATIONS PRATIQUES FAQ

Accueil > Offre de formation > Sessions Ouvertes

Offre de formation

CATALOGUE DES FORMATIONS

LE PORTAIL FORMATION A DISTANCE

SESSIONS OUVERTES

Sessions Ouvertes

Filtres

Recherche sur les intitulés, les programmes/ la pédagogie, départements, mot des domaines de formation

Domaine: - Tout - Lieu: []

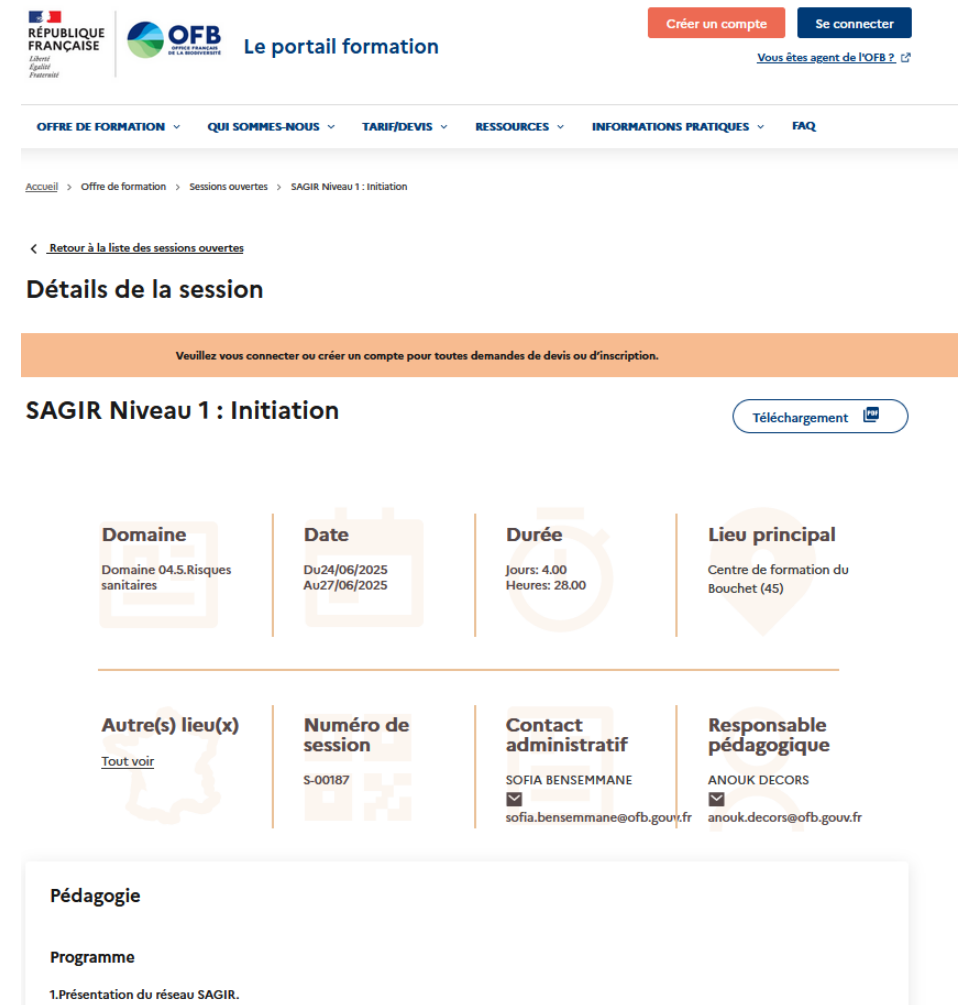
Période: [jj / mm / aaaa] au [jj / mm / aaaa]

Réinitialiser Appliquer

Résultats (38) Téléchargement

SESSION	PERIODE	DOMAINE	LIEU	CONTACT ADMINISTRATIF
<input type="checkbox"/>		Pilotage des embarcations maritimes	Chef de	

Résultat détaillé



Le portail formation

Créer un compte Se connecter

[Vous êtes agent de l'OFB ?](#)

OFFRE DE FORMATION QUI SOMMES-NOUS TARIF/DEVIS RESSOURCES INFORMATIONS PRATIQUES FAQ

Accueil > Offre de formation > Sessions ouvertes > SAGIR Niveau 1 : Initiation

[Retour à la liste des sessions ouvertes](#)

Détails de la session

Veuillez vous connecter ou créer un compte pour toutes demandes de devis ou d'inscription.

SAGIR Niveau 1 : Initiation

Téléchargement

Domaine Domaine 04.S.Risques sanitaires	Date Du 24/06/2025 Au 27/06/2025	Durée Jours: 4.00 Heures: 28.00	Lieu principal Centre de formation du Bouchet (45)
Autre(s) lieu(x) Tout voir	Numéro de session S-00187	Contact administratif SOFIA BENSEMMANE sofia.bensemmane@ofb.gouv.fr	Responsable pédagogique ANOUC DECORS anouc.decors@ofb.gouv.fr

Pédagogie

Programme

1.Présentation du réseau SAGIR.

Les comptes utilisateurs

Les comptes d'utilisation - Profils

Il y a deux types de profil pour un compte utilisateur authentifié :

- Le profil stagiaire :
 - Demande de devis
 - Demande d'inscription
 - Consultation de documents reçus individuels (certificat de réalisation par exemple)
 - Dépôt de pièce(s) justificative(s) individuelle(s)
 - Consultation des documents déjà déposés ou dépôts de nouvelle(s) pièce(s) justificative(s) employeur

- Le profil Valideur :
 - Les droits "stagiaire"
 - +
 - Validation des demandes de son équipe
 - Consultation de l'état de traitement des demandes de son équipe
 - Consultation des documents déposés par son équipe et reçus pour son équipe

Les comptes d'utilisation – création de compte

Pour les nouveaux utilisateurs, qui ne se sont pas connectés sur le précédent portail,

le compte peut être créé depuis le lien **Créer un compte** en haut à droite de l'écran (bouton disponible quand on n'est pas authentifié).

Il est possible de créer un compte stagiaire ou valideur si l'employeur existe bien dans la liste référentielle

Le formulaire reprend l'ancien modèle,

il présente toutefois certaines nouveautés :

- Champ "Mail responsable hiérarchique" : l'utilisateur peut indiquer le mail de son manager pour que celui-ci soit au courant de demandes ou réponses faites, en plus du valideur Employeur
- Champs "Site d'affectation" : pour signaler un périmètre de gestion spécifique. Ces informations sont consultées pour la sélection des participants et peuvent donner lieu (avec justificatifs) à des tarifications préférentielles.

⇒ Les utilisateurs qui disposent déjà d'un compte peuvent aussi mettre à jour ces informations

> **Mon compte** > Informations personnelles > **Modifier mes informations**

- Aucun(e) -

Profession

Métier*

- Choisir une valeur -

Nature du contrat de travail

- Aucun(e) -

Votre employeur *

mairie de|

- Mairie de Fouesnant
- Mairie de Concarneau
- Mairie de Boulogne sur Gesse
- Mairie de Rully
- Mairie de Saint-Mandrier sur Mer
- Mairie de Séné
- Mairie de Barèges
- Mairie de Penne d'Agenais
- Mairie de Gruissan
- Mairie de Saint Lary Soulan

Site d'affectation

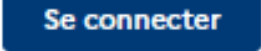
Réerves naturelles (RNN, RNR, RNC)

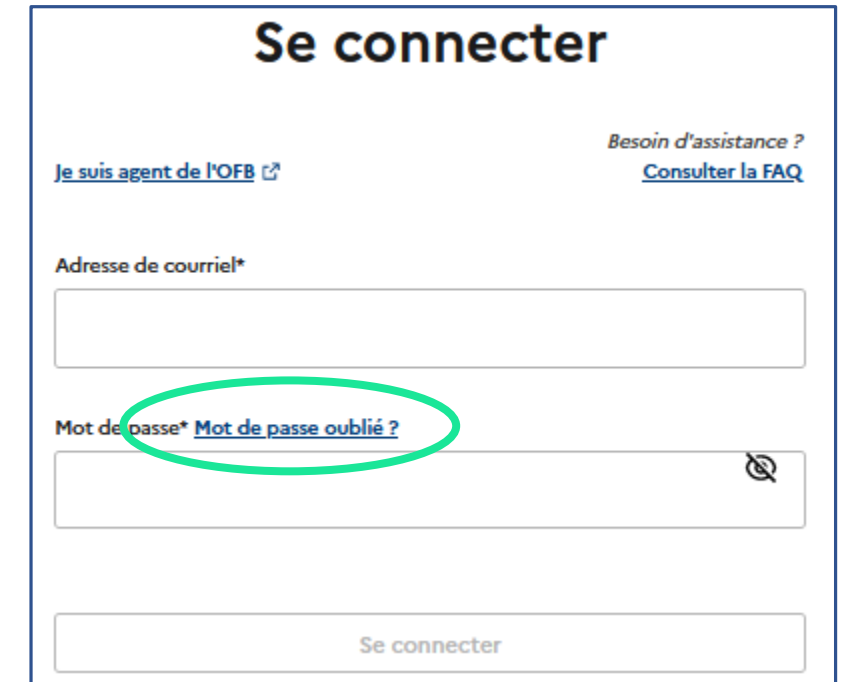
Nom du site*

Numéro du site*

Les comptes d'utilisation – activation d'un compte existant

Les utilisateurs qui disposaient d'un compte préalablement à la refonte doivent pouvoir réactualiser leurs compte sur le nouveau Portail (sauf cas de non reprise spécifique) :

- Cliquer sur le bouton 
- Utiliser le lien : Mot de passe oublié ?
- Saisir le mail associé à votre ancien compte
- Si le mail existe bien dans les comptes repris, vous recevez une notification :
"Lien de réinitialisation de votre mot de passe pour le site Portail Formation"
- Suivre le lien du mail
- Compléter le formulaire de ses champs obligatoires pour actualiser vos données
- Enregistrer



Se connecter

[Je suis agent de l'OFB](#) [Besoin d'assistance ? Consulter la FAQ](#)

Adresse de courriel*

Mot de passe* [Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter



Mot de passe oublié ?

Renseignez votre adresse mail pour recevoir un lien de réinitialisation de votre mot de passe.

Adresse de courriel*

Recevoir un mail de réinitialisation de mot de passe

Les comptes d'utilisation – critères de non reprise

Les critères de non reprise d'un compte :

- Sans valideur, ou sans valideur valide, ou sur un employeur désactivé
- Sans mail
- Avec mail non valides (pas d'arobase, plus de 60 caractères, caractères incompatibles)

Les services

Les demandes de devis

Il est possible de faire des demandes de devis sur les sessions ouvertes proposées :

- Il faut être authentifié
- Trouver la session demandée sur "session ouvertes"
- Sur le détail, cliquer sur le bouton "Demander un devis"
 - Il faut confirmer
 - ou
 - Déposer des pièces permettant de dresser un tarif spécifique si ce n'est fait.
- Un mail est envoyé, pour confirmation de l'enregistrement de la demande
- Lorsqu'il est enregistré, le devis est transmis sur le Portail et est accessible au demandeur et son valideur dans "Mes documents" (ou "Document de mes équipes")
- Un mail est envoyé lors de la réception sur le site Web pour prévenir le demandeur de la mise à disposition du document



OFFRE DE FORMATION ▾ QUI SOMMES-NOUS ▾ TARIF/DEVIS ▾ RESSOURCES ▾ INFORMATIONS PRATIQUES ▾ FAQ

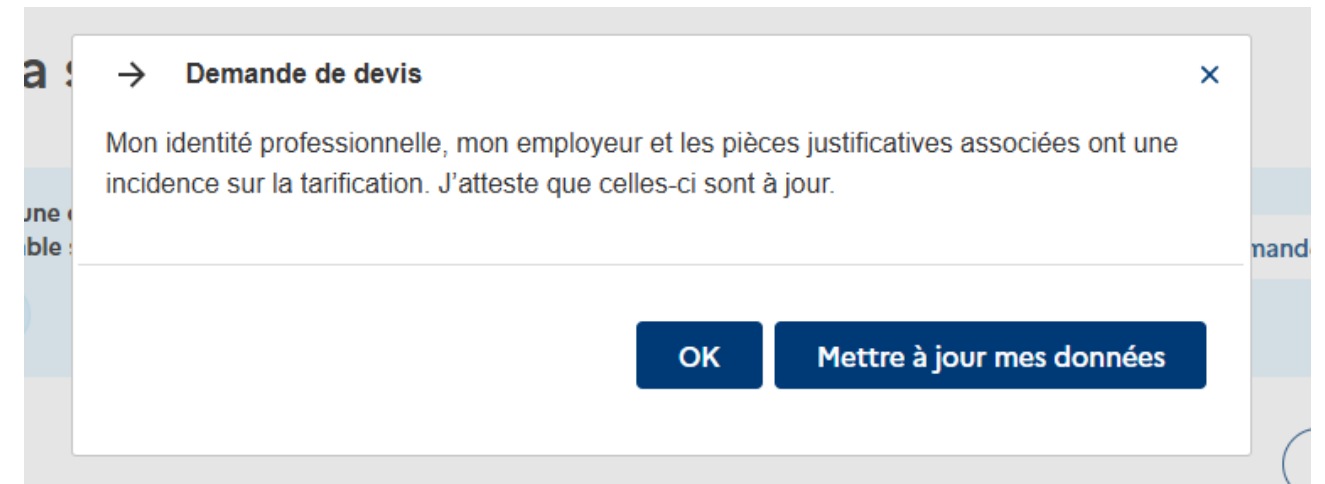
Accueil > Offre de formation > Sessions ouvertes > Test - 2

< [Retour à la liste des sessions ouvertes](#)

Détails de la session

Vous souhaitez effectuer une demande d'inscription pour cette session? Après avoir rempli et validé votre formulaire, votre responsable sera averti et pourra valider directement en ligne votre demande.

[Comment s'inscrire](#) **Demander un devis**



→ **Demande de devis** ✕

Mon identité professionnelle, mon employeur et les pièces justificatives associées ont une incidence sur la tarification. J'atteste que celles-ci sont à jour.

OK **Mettre à jour mes données**

Les demandes d'inscription

Il est possible de faire des demandes de d'inscription sur les sessions ouvertes proposées :

1) Création de la demande

- Il faut être authentifié
- Trouver la session demandée
- Sur le détail, cliquer sur le bouton "S'inscrire"
- Il faut motiver la demande, s'engager à suivre la session demandée et "valider la demande" à votre pour l'enregistrer
- Un mail est envoyé, pour confirmation de l'enregistrement de la demande

Demande d'inscription

Des sessions comportant des prérequis pourront faire l'objet d'une vérification par l'organisme de formation. Vous serez contactés à cet effet. Cette étape conditionne la validité de la demande de formation.

Motivation*

1000 characters left.

En cliquant sur valider ma demande, celle-ci sera enregistrée et une notification sera envoyée à vous, votre manager et votre contact référent employeur

Priorité

Faible

J'ai pris connaissance des pré-requis*

J'atteste sur l'honneur à m'engager à suivre cette session*

Annuler

Valider ma demande

Les demandes d'inscription

Il est possible de faire des demandes d'inscription sur les sessions ouvertes proposées :

2) Validation de l'employeur

- Le valideur employeur doit s'authentifier

-  > "Demande de mes équipes"

- La liste des demande d'affiche, sélection une demande

- Sur le détail de la demande, cliquer sur 

- **Avis favorable** : sélectionner les options

- **Avis défavorable** : rédiger les motivations qui seront transmises au demandeur

- Un mail restitue au demandeur l'avis donné



REPUBLICQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

OFB
OFFICE FRANÇAIS
DE LA FORMATION

Le portail formation

Mon compte ▼ Se déconnecter

Vous êtes agent de l'OFB ?

OFFRE DE FORMATION ▼ QUI SOMMES-NOUS ▼ TARIF/DEVIS ▼ RESSOURCES ▼ INFORMATIONS PRATIQUES ▼ FAQ

Accueil > Traitement de l'inscription

< Retour au détail de la demande

Traitement de l'inscription

FAVORABLE DÉFAVORABLE

Motivations

Pour acquérir de nouvelles qualifications

Pour acquérir des connaissances indispensables à une prise de poste

Pour évoluer par rapport aux missions réalisées

Pour se perfectionner et développer des compétences

Valider

⇒ En cas d'avis défavorable, le processus s'achève ici

⇒ En cas d'avis favorable, la demande est transmise à la validation de l'équipe du Service Formation de l'OFB

Les demandes d'inscription

Il est possible de faire des demandes de d'inscription sur les sessions ouvertes proposées :

3) Validation OFB

- La demande rejoint le vivier de sélection pour le service formation sur son applicatif Métier.
- Les référents OFB administrent leur liste d'inscrits (ils peuvent recontacter les demandeurs pour renseignement ou vérification de pré-requis par ex.)
- A la clôture des inscriptions, la liste définitive est établie : un mail est envoyé
 - **Avis défavorable de l'OFB** si le demandeur n'est pas retenu
 - **Avis favorable de l'OFB** si le demandeur fait partie de la liste des inscrits

**Le process de traitement de la demande est terminé,
mais pas les échanges avec l'équipe du Service Formation !**

The screenshot shows the 'Le portail formation' interface. The top navigation bar includes 'OFFRE DE FORMATION', 'QUI SOMMES-NOUS', 'TARIF/DEVIS', 'RESSOURCES', 'INFORMATIONS PRATIQUES', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Mon compte' and can 'Se déconnecter'. The breadcrumb trail is 'Accueil > Mon Compte > Mes demandes'. The sidebar on the left has sections for 'INFORMATIONS PERSONNELLES', 'DEMANDES' (with 'Mes demandes' selected), and 'DOCUMENTS' (with 'Mes documents' selected). The main content area is titled 'Mes demandes' and 'Mes demandes archivées'. It features a search bar with 'Rechercher', a dropdown for 'Statut(s) de la demande' set to 'Tout', and date range filters for 'Date de demande' (jj/mm/aaaa) with 'au' between two date inputs. There are 'Réinitialiser' and 'Appliquer' buttons. Below the filters, it shows 'Résultats (5)' in a table:

DATE DEMANDE	STATUT	SESSION	PERIODE	
05/02/2025	Refusée OFB	Test	18/08/2025 - 19/08/2025	Q
05/02/2025	Validée OFB	Test - 2	18/08/2025 - 19/08/2025	Q
05/02/2025	Validée OFB	Test - 2	18/08/2025 - 19/08/2025	Q
05/02/2025	Refusée employeur	Test - 2	18/08/2025 - 19/08/2025	Q

Cas des demandes non validées par l'employeur de 2024 : il faut refaire la demande !!

Focus tarification et pièces justificatives

Le tarif Standard de la journée de formation est fixé à 350 € HT

⇒ Des tarifs spécifiques de formation sont également mis en place pour certaines partenaires :

1. Gratuité et tarifs propres à certains employeurs
- Accord cadre / conventions

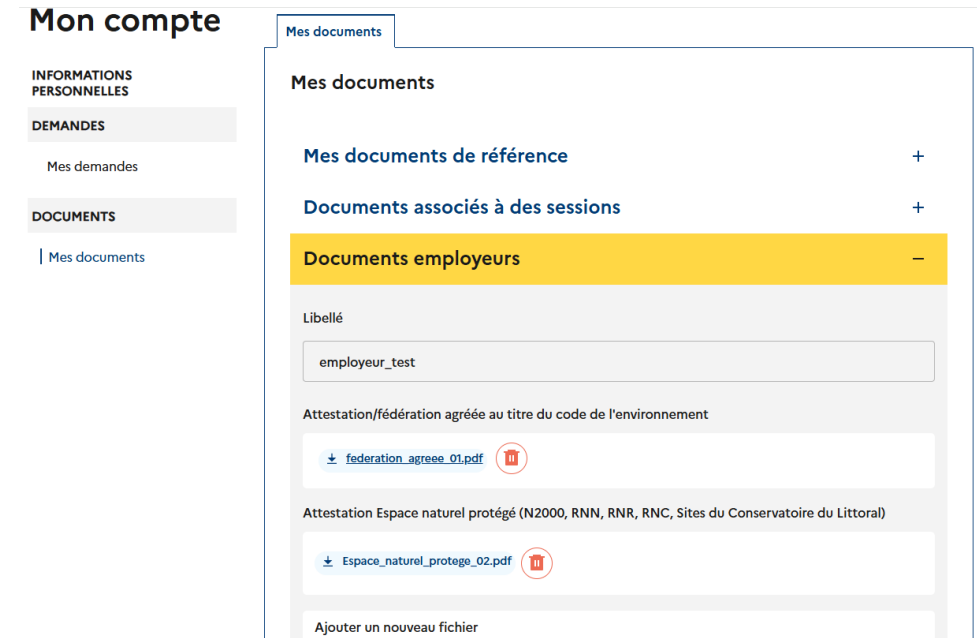
2. Un tarif spécifique de 250 € HT par journée de formation, pour le personnel salarié des associations et fédérations agréées au titre du code de l'environnement. Il est décomposé comme suit :
- Justificatifs employeurs

3. Un tarif spécifique forfaitaire d'un montant de 100 € HT par journée de formation pour les formations labellisées « Natura 2000 » suivies par les agents des gestionnaires des sites Natura 2000.

- Justificatifs individuels stagiaire

Cas du bénévolat :

- Justificatifs individuels stagiaire + justificatifs employeurs



La Section "Documents" de

Mon compte ▾

- permet de :
- consulter les pièces déjà déposées
 - déposer de nouveaux documents
 - Partager ces elements avec le service formation pour qu'il attribue le tarif adéquat

Merci de votre attention !

Temps de questions/réponses
